

# 理事会運営規程

## 第1章 総則

(目的)

**第1条** この規程は、公益社団法人浪曲親友協会（以下、「この法人」という。）の定款第6章に基づき、この法人の理事会に関する事項について定め、その適法かつ円滑適切な運営を図ることを目的とする。

(理事会の種類)

**第2条** 理事会は、通常理事会と臨時理事会とする。

2 通常理事会は、事業年度毎に年4回開催する。

3 臨時理事会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

(1) 代表理事（会長）が必要と認めたとき。

(2) 会長以外の理事から会議の目的である事項を記載した書面をもって会長に招集の請求があったとき。

(3) 前号の請求があった日から5日以内に、その日から2週間以内の日を理事会の日とする理事会の招集の通知が発せられない場合に、その請求をした理事が招集したとき。

(理事会の構成)

**第3条** 理事会は、すべての理事をもって組織する。

## 第2章 理事会の招集

(招集者)

**第4条** 理事会は会長が招集する。

(招集通知)

**第5条** 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的である事項を記載した書面をもって、開催日の5日前までに、各理事及び各監事に対して通知しなければならない。

2 会長は、前項の書面による通知の発出に代えて、理事及び監事の承諾を得た電磁的方法により通知を発出することができる。

3 前2項の規定に係らず、理事及び監事の全員の同意があるときは、招集の手続を経ることなく理事会を開催することができる。

## 第3章 理事会の議事

(理事会の議長)

**第6条** 理事会の議長は、会長がこれに当たる。

2 前項にかかわらず、会長が欠席した場合又は理事全員改選直後の理事会における議長は、出席した理事のなかから互選された者がこれに当たる。

(定足数)

**第7条** 理事会は、理事の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。

(理事会の決議方法)

**第8条** 理事会に付議された事項は、議決に加わることのできる理事の過半数が出席し、その過半数をもって決し、可否同数のときは議長の裁決するところによる。

2 前項前段の場合において、議長は、理事会の議決に、理事として表決に加わることはできない。

(決議の省略)

**第9条** 理事が、理事会の決議の目的である事項について提案した場合において、その提案について、議決に加わることのできる理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の理事会の議決があったものとみなすものとする。ただし、監事が異議を述べたときは、その限りではない。

2 前項の電磁的記録とは、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(以下「一般社団法人・一般財団法人法」という。)施行規則第89条に定めるものとする。

(報告の省略)

**第10条** 理事又は監事が理事及び監事の全員に対し、理事会に報告すべき事項を通知した場合においては、その事項を理事会に報告することを要しない。

(監事の出席)

**第11条** 監事は、理事会に出席し、意見を述べなければならない。

(関係者の出席)

**第12条** 理事会が必要と認めるときは、議事に関係を有する者の出席を求めて、その意見を徴することができる。

(議事録)

**第13条** 理事会の議事については、法令で定めるところにより、書面をもって末尾に記載された事項を内容とする議事録を作成し、出席した代表理事及び監事は、これに記名押印しなければならない。

(議事録の配布)

**第14条** 議長は、欠席した理事及び監事に対して、議事録の写し及び資料を配布して、議事の経過及びその結果を遅滞無く報告するものとする。

## 第4章 理事会の権限

(権限)

**第15条** 理事会は、この法人の業務執行を決定し、理事の職務の執行を監督するとともに代表理事(会長)の選定及び解職を行う。

(決議事項)

**第16条** 理事会が決議すべき事項は、次のとおりとする。

- (1) この法人の業務執行の決定
  1. 代表理事（会長）の選任・解任
  2. 事業計画書及び収支予算書等の承認
  3. 事業報告及び計算書類等の承認
  4. 副会長、常務理事の選任・解任
  5. 定款第27条の責任の免除及び責任限定契約の締結
  6. 理事の職務の執行の監督
  7. 多額の借入
  8. 重要な使用人の選任・解任
  9. その他定款・法令に定める事項
- (2) 諸規程の制定、変更及び廃止
  1. 会員等の位置づけ及び会費に関する細則（旧.会員規定）
  2. 理事会運営規程
  3. 役員報酬及び費用に関する規程（定款に記載）
  4. 監事監査規程
  5. 寄付金取扱規程
  6. 個人情報管理規程
  7. コンプライアンス規程
  8. 会計規程
  9. 就業規則
  10. 給与規程
  11. 特定個人情報取扱規程
  12. その他必要な規程・規則・細則の制定、変更及び廃止
- (3) その他重要な業務執行に関する事項
  1. 重要な事業その他の契約の締結、解除、変更
  2. 重要な事業その他の争訟の処理
  3. その他理事会が必要と認める事項

(理事の取引の承認)

**第17条** 理事が定款第32条に規定する取引をしようとする場合は、次の事項を明示して理事会の承認を得るものとする。

- (1) 取引をする理由
- (2) 取引の内容
- (3) 取引の相手方・金額・時期・場所

(4) 取引が正当であるあることを示す参考資料

(5) その他必要事項

2 前項に示した事項について変更する場合は、事前に理事会の承認を得るものとする。

(責任の免除)

**第18条** 理事会は、定款第27条に基づき、役員的一般社団・財団法人法第198条において準用する第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として、免除することができる。

2 前項の規定に基づき、理事の責任免除に関する議案を理事会に提出する場合には、各監事の同意を得なければならない。

(責任限定契約)

**第19条** 理事会は、定款第27条に基づき、外部役員との間で、一般社団・財団法人法第198条において準用する第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、賠償責任を限定する契約を締結することができる。ただし、その契約に基づく賠償責任の限度額は、金10万円以上で予め定めた額と法令の定める最低責任限度額とのいずれか高い額とする。

(報告事項)

**第20条** 会長は、毎事業年度ごとに4ヶ月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。

2 監事は、理事が不正の行為をし、若しくはその行為をするおそれがあると認めるとき、又は法令若しくは定款に違反する事実若しくは著しく不当な事実があると認めるときは、これを理事会に報告しなければならない。

## 第5章 事務局

(事務局)

**第21条** 理事会の事務局には、事務局長が当たる。

## 第6章 雑則

(改 廃)

**第22条** この規則の改廃は理事会の決議による。

## 附 則

この規程は、平成27年6月18日から施行する。(平成27年6月18日理事会議決)